**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЕГОРЛЫКСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**18.08.2025 ст. Егорлыкская № 402**

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Егорлыкском районе в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минобразования Ростовской области 14.08.2025 № 138 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2026 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году на территории Егорлыкского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Егорлыкском районе в 2026 году (далее – Дорожная карта) согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Отделу образования Администрации Егорлыкского района (Мамедова С.И., Скурихина С.В.), руководителям общеобразовательных учреждений (далее – руководители ОУ) в пределах своей компетенции обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.

3. Руководителям ОУ:

- взять под личный контроль организацию подготовки к проведению ГИА на школьном уровне;

- обеспечить разработку и реализацию внутриучрежденческой Дорожной карты, обеспечивающей систематическую качественную подготовку обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования к ГИА в 2026 году.

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте ОУ и отдела образования Администрации Егорлыкского района.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

отделом образования С.А. Господинкин

Исполнитель:

Мамедова Сакина Ильясовна

8(86370)2-22-59

Приложение

к приказу отдела образования

от 18.08.2025 № 402

**Дорожная карта**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Егорлыкского района**

**в 2025-2026 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные направления деятельности** | **Сроки**  **реализации** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Анализ проведения ГИА в 2025 году** | | | |
| 1.1. | Подготовка статистико-аналитического отчета по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего (далее - ГИА-11) образования в 2025 году на территории Егорлыкского района | август  2025 года | Отдел образования Администрации Егорлыкского района (далее – отдел образования) |
| 1.2. | Представление полученных результатов ГИА в 2025 году на августовской педагогической конференции, совещаниях | август  2025 года | отдел образования |
| 1.3. | Анализ предметных содержательных результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, выявление проблемных зон, определение задач по повышению качества освоения учебных предметов | август- сентябрь  2025 года | отдел образования, РМО учителей-  предметников |
| 1.4. | Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») требований порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ходе их проведения в 2025 году на территории Егорлыкского района | сентябрь-октябрь 2025 года | отдел образования, общеобразовательные учреждения (далее - ОУ) |
| 1.5. | Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановкой задач на августовской педагогической конференции, районных (школьных) методических объединениях, педагогических совещаниях образовательных учреждений | август  2025 года | отдел образования, ОУ, руководители районных методических объединений (далее - РМО), школьных методических объединений  (далее –ШМО) |
| 1.6. | Совещания с руководителями ОУ, координаторами проведения ГИА школьного уровня по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году | сентябрь-октябрь 2025 года | отдел образования, ОУ |
| 1.7. | Проведение по итогам анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА в 2026 году в образовательных учреждениях Егорлыкского района | в течении учебного года | отдел образования, ОУ |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 2.2. | Реализация муниципального плана повышения уровня профессиональной подготовки (переподготовки) учителей-предметников; организация обучения в рамках реализации федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 2.3. | Организация партнерских отношений между школами с высокими результатами обучения и школами, показывающими низкие образовательные результаты на ГИА | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 2.4. | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки к прохождению ГИА | в течение учебного года | ОУ |
| 2.5. | Организация изучения и использования в работе учителями-предметниками методических рекомендаций, подготовленных ФГБНУ ФИПИ на основе анализа типичных ошибок участников ГИА-2025 года | в течение учебного года | отдел образования, РМО, ОУ |
| 2.6. | Организация практико-ориентированных мероприятий по детальному изучению изменений в содержании КИМов ОГЭ-2026, ЕГЭ-2026 и в системе оценивания выполнения заданий | в течение учебного года | отдел образования, РМО, ОУ |
| **3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА** | | | |
| 3.1. | Подготовка проектов нормативных правовых актов муниципального уровня, обеспечивающих подготовку к проведению ГИА на территории Егорлыкского района в 2026 году:  муниципального координатора по подготовке и проведению ГИА-2025;  о назначении ответственного лица, за сбор и внесение сведений в региональную информационную систему;  об организованном проведении регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (11 класс),  итоговом собеседовании (9 класс) и ответственных лицах;  об обеспечении условий проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования;  об обеспечении условий проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования  об обеспечении условий проведения экзаменов по каждому учебному предмету (ГИА-9, ГИА-11) | август 2025 года  август 2025 года  ноябрь  2025 года  январь  2026 года  не позднее 2-х недель до даты проведения  согласно расписанию ГИА-2025 | отдел образования,  ОУ |
| 3.2. | Подготовка предложений (сведений) в минобразование Ростовской области по составу специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-2026 в составе государственной экзаменационной комиссии Ростовской области, областных предметных подкомиссий, временных коллективов, общественных наблюдателей; о местах расположения пунктов проведения экзаменов | в соответствии с графиком предостав-ления информации | отдел образования |
| 3.3. | Оказание методической (консультативной) помощи ОУ по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами | в течение учебного года | отдел образования |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 4.1. | Планирование средств муниципального бюджета на обеспечение проведения ГИА в Егорлыкском районе, включая расходы на:  установку, тестирование, запуск и техническое сопровождение программно-аппаратных комплексов видеонаблюдения;  техническое обслуживание стационарных (рамочных) металлодетекторов;  транспортную доставку экзаменационных материалов в Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА в Ростовской области;  техническое обслуживание защищённого канала передачи данных (ViPNet Client, сеть 2880);  приобретение компьютерного оборудования;  приобретение расходных материалов (бумага, диски, картриджи и др.); |  | отдел образования, ОУ |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 5.1. | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на курсах, в том числе в дистанционном формате на учебной платформе «Рустест» | в течение учебного года | отдел образования |
| 5.2. | Проведение на муниципальном и школьном уровнях обучающих семинаров-практикумов для организаторов ГИА-9, ГИА-11 в том числе технических специалистов | март - май 2026 года | отдел образования, ОУ |
| 5.3. | Проведение обучающих семинаров для лиц, осуществляющих общественное наблюдение во время проведения ГИА, в том числе в дистанционном формате | май  2026 года | отдел образования |
| 5.4. | Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ | в соответст-вии с расписанием  Рособрнадзора | отдел образования, ОУ |
| 5.5. | Участие в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах, совещаниях по вопросу подготовки к ГИА | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 5.6. | Организация участия учителей - предметников и методистов в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку | сентябрь – декабрь  2025 года | отдел образования, ОУ |
| 5.7. | Организация обучения экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | по графику | отдел образования, ОУ |
| 5.8. | Проведение федеральных, региональных, муниципальных, школьных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА-11. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ППЭ, технологий проведения ГИА-11 | по графику | отдел образования, ОУ |
| 5.9. | Проведение инструктивных семинаров для ответственных за организацию ГИА и организаторов ГИА (временные коллективы) по соблюдению требований и недопущению нарушений Порядка проведения экзаменов в ППЭ | за день до проведения экзамена | отдел образования |
| **6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 6.1. | Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС) и внесение сведений в федеральную информационную систему  (далее – ФИС) в установленном порядке | в течение учебного года | отдел образования |
| 6.2. | Сбор сведений об участниках:  нарушивших требования Порядка проведения ГИА-11;  не явившихся на экзамены по уважительной причине;  досрочно завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам;  выпускниках текущего года, желающих повторно сдать ЕГЭ по одному из ранее сданных учебных предметов в дополнительные дни | март - сентябрь  2026 года | отдел образования, ОУ |
| 6.3. | Формирование муниципального блока информации для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА:  об общеобразовательных учреждениях Егорлыкского района;  о лицах, ответственных за подготовку и проведение ГИА в общеобразовательных учреждениях (координаторы);  о выпускниках основного общего и среднего общего образования текущего учебного года, в том числе о лицах с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;  о местах (адресах) регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Егорлыкского района;  о местах (адресах) регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании на территории Егорлыкского района;  о местах (адресах) регистрации заявлений на участие в ГИА-2026 на территории Егорлыкского района;  о местах расположения ППЭ на территории Егорлыкского района (предложения);  об аудиторном фонде ППЭ (предложения);  об участниках итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;  об участниках итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;  о планируемых участниках ГИА-2026 (предварительные сведения), в том числе выпускниках прошлых лет;  о персональном составе временных коллективов - организаторов, в том числе руководителей ППЭ, технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА (предложения);  о персональном составе областных предметных подкомиссий, областных экзаменационных комиссий, областных конфликтных подкомиссий при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования (предложения);  о предметах, выбранных для сдачи ГИА-2026;  об обучающихся, допущенных к ГИА-2026;  о выпускниках прошлых лет, обучающихся среднего профессионального обучения, зарегистрированных на участие в ЕГЭ;  об общественных наблюдателях (формирование банка данных) | в соответствии с планом- графиком внесения сведений в РИС | отдел образования, ОУ |
| 6.4. | Создание условий в ППЭ для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | март-май  2026 года | отдел образования |
| 6.5. | Мониторинг наличия участников ГИА-9, ГИА-11, нуждающихся в непрерывном неинвазивном мониторинге уровне глюкозы в крови при проведении экзаменов | март-май  2025 года | отдел образования, ОУ |
| 6.6. | Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при обмене информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации | постоянно | отдел образования |
| 6.7. | Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году, в том числе готовность систем видеонаблюдения в ППЭ | март, май, август  2026 года | отдел образования |
| 6.8. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты | декабрь 2025, февраль, апрель  2026 года | отдел образования, ОУ |
| 6.9. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | февраль, март, апрель  2026 года |  |
| 6.10. | Проведение рабочих совещаний с руководителями ОУ, координаторами ОУ по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году | ежемесячно | отдел образования, ОУ |
| 6.11. | Организация межведомственного взаимодействия с муниципальными организациями и службами по вопросам организованного и безопасного проведения ГИА на территории Егорлыкского района | в течение учебного года | отдел образования |
| 6.12. | Проведение выездных консультационных заседаний с целью оказания методической помощи педагогам – предметникам, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ГИА | ежемесячно | отдел образования, РМО |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 7.1. | Подготовка, размещение, обновление информации по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах | постоянно | отдел образования, ОУ |
| 7.2. | Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-2026 | постоянно | отдел образования,  ОУ |
| 7.3. | Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» | по графику | отдел образования, ОУ |
| 7.4. | Проведение областного тематического конкурса по технологиям ЕГЭ | ноябрь - декабрь  2025 года | отдел образования, ОУ |
| 7.5. | Проведение муниципальных тренировочных мероприятий в форме ОГЭ и ЕГЭ | по графику | отдел образования, ОУ |
| 7.6. | Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2026 году | постоянно | отдел образования,  ОУ |
| 7.7. | Организация работы «горячей линии» отдела образования и ОУ по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | отдел образования,  ОУ |
| 7.8. | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году, размещение соответствующей информации на официальных сайтах отдела образования и общеобразовательных учреждений | постоянно | отдел образования, ОУ |
| 7.9. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 7.10. | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 7.11. | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на информационных стендах в ОУ и официальных сайтах ОУ | ноябрь 2025, май 2026 года | отдел образования |
| 7.12. | Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах:  о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет;  о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);  о сроках проведения итогового сочинения (изложения);  о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА | в течение учебного года | отдел образования, ОУ |
| 7.13. | Информирование и участие в цикле онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!» | март – май 2026 года | отдел образования, ОУ |
| 7.14. | Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2025 году | октябрь  2025 года | отдел образования, ОУ |
| 7.15. | Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации | ноябрь  2025 года | отдел образования, ОУ |