

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ ИООШ №21**  
**№ 1 от 05.09.2022 г.**

**Присутствовали:** 5 человек

**Повестка заседания:**

1. Знакомство с составом ШВР
2. О задачах и плане ШВР на 2022-2023 уч. год
3. Занятость учащихся во внеурочное время в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.
4. Проведение социально-психологического тестирования учащихся.
5. Проведение праздничных мероприятий в 1 четверти
6. Организация занятости учащихся в период осенних каникул.
7. Профилактическая работа с учащимися по соблюдению ПДД.

**По первому вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н., которая познакомила с составом ШВР

**Решили:** утвердить состав ШВР.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н. с предложением задач и плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 год.

**Решили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н., которая познакомила с планом внеурочной занятости учащихся. Данное направление включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

**Решили:** утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам контролировать выполнение данного поручения.

**По четвертому вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Конькову С.С., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. Классным руководителям необходимо провести информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями, сформировать списки по классам всех участников тестирования.

**Решили:** Провести информационные часы для обучающихся и родителей по классам. Составить и сдать списки участников социально-психологического тестирования.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н., которая познакомила присутствующих с планом праздничных мероприятий в 1 четверти. Особое внимание следует уделить празднованию Дня учителя. Необходимо участие всех классов.

**Решили:** Ознакомить классных руководителей с планом проведения мероприятий.

**По шестому вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул по организации досуга, занятости и отдыха учащихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Особое внимание следует уделить несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете.

**Решили:** утвердить план работы в период осенних каникул

**По седьмому вопросу слушали** зам. директора по УВР Вербицкую Л.Н., которая отчиталась о проделанной работе по профилактике безопасности дорожного движения. Был проведен детальный анализ профилактических мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

**Решили:** осуществлять постоянных контроль проведения мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Секретарь:



С.С.Конькова